



## **Chi propone lo scambio**

**Comune ospitante**

**Comune di Piacenza**

**Area, Settore, Ufficio ospitante**

**Settore Indirizzo e Controllo – Servizio Innovazione e Sviluppo**

**Settore Programmazione Economica – Servizi Finanziari**

## Descrizione della *pratica/soluzione*

### Titolo buona pratica

“Programmare per Innovare: Il Percorso che Trasforma l’Ente”

**Descrizione della pratica/soluzione** *(scrivere come la si vorrebbe leggere, scegliendo il livello di dettaglio e di sintesi che si ritengono efficaci alla comprensione della “proposta di valore” che viene proposta ai colleghi di altri Comuni)*

L’attuale Amministrazione ha introdotto un’importante innovazione nel coordinamento e nella predisposizione dei documenti programmatici. In particolare, il processo di programmazione è stato caratterizzato da una stretta collaborazione tra i Servizi Finanziari e il Servizio Innovazione e Sviluppo, diretto dal Direttore Generale. Nella redazione dei documenti di programmazione (DUP, PIAO e relativa rendicontazione) è stata posta particolare attenzione nel garantire una forte coerenza e integrazione tra i diversi strumenti. Per rappresentare in modo più efficace la strategia dell’Ente, all’interno del DUP sono stati individuati cinque ambiti strategici, nei quali confluiscono le linee programmatiche di mandato 2022–2027. Si tratta di strategie trasversali che, nel loro insieme, delineano le principali direttrici di sviluppo dell’Amministrazione.

Di seguito una breve descrizione di ciascuna strategia:

**Partenariato pubblico-privato:** favorire la cooperazione tra soggetti pubblici e privati (incluso il terzo settore) per finanziare, realizzare e gestire infrastrutture o servizi di interesse generale, anche di carattere sociale.

**Partecipazione:** promuovere e rafforzare il coinvolgimento attivo dei cittadini, per definire politiche trasversali di rigenerazione sociale e di sviluppo del territorio.

**Sostenibilità ambientale:** sviluppare una nuova politica energetica capace di garantire la piena sostenibilità ambientale negli interventi di urbanizzazione.

**Sicurezza:** assicurare condizioni di sicurezza e benessere, migliorando la qualità della vita della popolazione.

**Welfare:** sostenere e sviluppare reti di assistenza a favore delle fasce più fragili della comunità, includendo anche iniziative legate alle politiche giovanili, al marketing territoriale, alla cultura e, più in generale, al benessere collettivo.

Coerentemente con quanto previsto nel DUP, anche nel PIAO le cinque strategie trasversali sono collegate al valore pubblico, inteso come traduzione degli obiettivi strategici in azioni orientate al benessere della collettività.

In sintesi, il denominatore comune tra DUP e PIAO risiede negli obiettivi strategici condivisi, che costituiscono l’elemento unificante dell’intero processo di programmazione. Quindi, nel DUP la strategia trova attuazione negli ob operativi e nel PIAO negli obiettivi di gestione e loro indicatori.

Il Comune di Piacenza, grazie alla qualità della propria governance, ha ottenuto nel 2025 il premio ELoGE, un riconoscimento che conferma e rafforza l’impegno dell’Ente nella rendicontazione e nella trasparenza.

## Le modalità dello scambio

**Modalità del trasferimento** (*descrive l'attività che viene proposta nel corso dello scambio: una sorta di bozza di programma della/e giornata/e di scambio*)

### Programma del Corso

#### 1. Programmazione operativa e esecutiva

*Servizio Innovazione e Sviluppo*

- Descrizione processo di programmazione da strumenti tradizionali a strumenti innovativi
- Descrizione rinnovamento dei documenti predisposti e loro illustrazione (DUP, PIAO, Report controllo strategico/gestione)
- Processi di comunicazione interni ed esterni

#### 2. Programmazione documenti/strumenti finanziari

- Descrizione processo di formazione bilancio da strumenti tradizionali a strumenti innovativi in sinergia con gli altri strumenti di programmazione e rinnovamento dei documenti
- Descrizione processo monitoraggi mensili entrata/spesa e condivisione con i settori e l'organo esecutivo per ottimizzare l'uso delle risorse
- Descrizione processo di supporto ai Settori con riferimento ai momenti più significativi della gestione di bilancio (formazione bilancio preventivo, applicazione avanzo, verifica equilibri)

**Quanti partecipanti possono essere ospitati per ogni sessione** (*se si ritiene utile, è possibile anche indicare che tipo di figure professionali possono maggiormente giovare di questo scambio*)

Gruppi di max 10 persone

**Quanto tempo dura ogni sessione di attività di scambio** (*indicare numero di giornate*)

1 giornata (8 ore)

### Date disponibili

**In quale periodo è possibile attivare lo scambio?** (*indicare le date in cui si è disponibili per lo scambio. Scegliere se offrire un'alternativa indicando "O" precisando, di seguito, le date alternative; oppure scegliere se offrire più sessioni di scambio indicando "E" precisando, di seguito, le date disponibili per attivare gli scambi*).

Giovedì 16 Aprile 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00

Giovedì 14 Maggio 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00

Giovedì 11 Giugno 2026 dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.00